

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์  
อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

# ส่วนที่ ๑

บทนำ

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

## บทนำ

### ๑. บทนำ

**แผนการดำเนินงาน (Action Plan)** หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น

**โครงการพัฒนา** หมายถึง โครงการที่วัตถุประสงค์เพื่อตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นการแปลงแผนงาน/โครงการพัฒนา ขององค์กรบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ที่ทุกหน่วยงานจะต้องจัดทำขึ้นภายหลังได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งแผนงาน/โครงการพัฒนาของหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่เขต องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เพื่อจัดทำเป็นแผนงานดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนา ในแง่ของกิจกรรมการดำเนินงานที่เป็นขั้นตอน มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมทั้งระบุปริมาณทรัพยากรที่จะต้องใช้ในการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องและชัดเจนเพียงพอที่จะนำไปปฏิบัติได้ ซึ่งจะทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เกิดเป็นรูปธรรมมากขึ้น นอกจากนี้ แผนการดำเนินงานยังเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งเป็นคู่มือในการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของผู้มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการ บริหารงานและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๒. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ เพื่อเป็นการแปลงแผนงาน/โครงการพัฒนาในแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ไปสู่การปฏิบัติจริงให้เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

๒.๓ เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เขต พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๔ เพื่อควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมี ประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม และประเมินผลแผนงาน/โครงการพัฒนา

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ คณะกรรมการ...

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๙

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

โดยจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เอง และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์

### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ และหน่วยงานต่างๆ ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายก องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

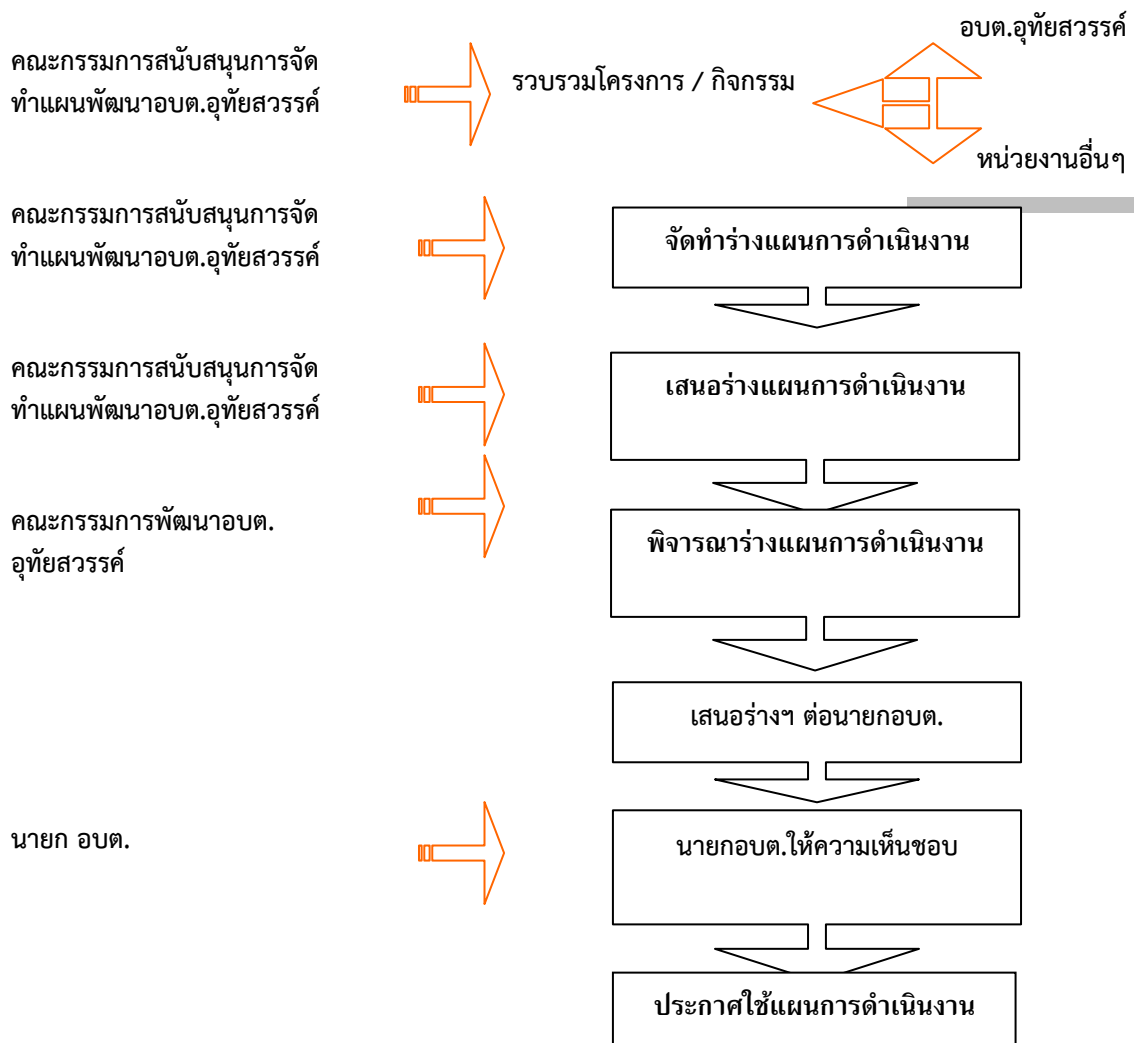
ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

เมื่อนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

## จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถจัดทำแผนภูมิสรุปได้ ดังนี้



### ๔.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ แผนการดำเนินงานประจำปีทำให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไปทราบถึงกิจกรรมวิธีการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่น และการใช้ทรัพยากรในการบริหารงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อย่างชัดเจน

๔.๒ แผนการดำเนินงานประจำปี ทำให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติสามารถนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติได้อย่างสะดวกและเป็นระบบมากขึ้น

๔.๓ แผนการดำเนินงานประจำปีทำให้มีหน้าที่กำกับดูแลโครงการ หรือผู้ที่รับผิดชอบโครงการสามารถเข้าใจและตรวจสอบโครงการได้ง่ายขึ้น

๔.๔ แผนการดำเนินงานประจำปีทำให้ผู้ติดตามและประเมินผล สามารถติดตามและตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และประเมินผลโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งสามารถนำข้อมูลที่ได้รับ ไปรายงานให้ผู้บริหารรับทราบถึงความก้าวหน้า รวมทั้งปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงาน ต่อไป

# ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจอาชีพและรายได้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๑.๑แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๑๐.๕๓	๑๓๐,๐๐๐	๐.๗๐	กองสวัสดิการฯ
รวม	๖	๑๐.๕๓	๑๓๐,๐๐๐	๐.๗๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค ๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๙ ๑ ๖	๑๕.๗๙ ๑.๗๕ ๑๐.๕๓	๑,๖๗๕,๔๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๑,๓๕๐,๐๐๐	๙.๐๒ ๐.๒๗ ๗.๒๗	กองช่าง สำนักงานปลัด กองช่าง
รวม	๑๖	๒๘.๐๗	๓,๐๗๕,๔๐๐	๑๖.๕๖	
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๓.๒ แผนงานการเกษตร	๕ ๓	๘.๗๗ ๕.๒๖	๑๘๐,๐๐๐ ๔๕,๐๐๐	๐.๙๗ ๐.๒๔	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด
รวม	๘	๑๔.๐๓	๒๒๕,๐๐๐	๑.๒๑	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๗	๑๒.๒๘	๔,๑๐๖,๗๕๐.๔๐	๒๒.๑๒	สำนักงานปลัด
๔.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๓.๕๑	๒๗,๐๐๐	๐.๑๕	สำนักงานปลัด
รวม	๙	๑๕.๗๙	๔,๑๓๓,๗๕๐.๔๐	๒๒.๒๗	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการบ้านเมือง และสังคมที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน					
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๖	๑๐.๕๓	๔๙๐,๐๐๐	๒.๖๔	สำนักงานปลัด
รวม	๖	๑๐.๕๓	๔๙๐,๐๐๐	๒.๖๔	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคน สังคม คุณภาพชีวิต และ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน					
๖.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๗๕	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	กองสวัสดิการฯ
๖.๒ แผนงานสาธารณสุข	๕	๘.๗๗	๓๗๐,๐๐๐	๑.๙๙	กองสวัสดิการฯ/ สำนักงานปลัด
๖.๓ แผนงานงบกลาง	๕	๘.๗๗	๑๐,๑๐๐,๔๐๐	๕๔.๔๑	สำนักงานปลัด
รวม	๑๑	๑๙.๒๙	๑๐,๔๙๐,๔๐๐	๕๖.๕๑	



## บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์อำเภอากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา					
๗.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑.๗๕	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักงานปลัด
รวม	๑	๑.๗๕	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	
รวมทั้งสิ้น	๕๗	๑๐๐	๑๘,๕๖๔,๕๕๐.๔๐	๑๐๐	

















## บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	ตั้งจุดตรวจป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๕,๐๐๐.-	๑.บริเวณศูนย์อาเซียน ๒.ตามถนนในตำบล	สำนักงานปลัด			↔										
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ตั้งจุดตรวจป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๕,๐๐๐.-	๑.บริเวณศูนย์อาเซียน ๒.ตามถนนในตำบล	สำนักงานปลัด							↔						
๓	โครงการซ่อมแผนดับเพลิงระดับตำบล	อบรมซ่อมแผนดับเพลิงระดับตำบลเช่น ค่าป้ายไวนิลโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.-	ตำบลอุทัยสวรรค์	สำนักงานปลัด								↔					
๔	โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐.-	นอกพื้นที่	สำนักงานปลัด									↔				













## บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ สำหรับบุคลากร และประชาชนตำบล อุทัยสวรรค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ สำหรับบุคลากร และประชาชนตำบลอุทัยสวรรค์ เช่น ค่าป้ายไว้นิลโครงการฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร กลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ"	๑๐,๐๐๐.-	ตำบลอุทัย สวรรค์	สำนักงาน ปลัด						↔							
๖	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านงานสาร บรรณ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลอุทัยสวรรค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ ความรู้ด้านงานสารบรรณ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ เช่น ค่า ป้ายไว้นิลโครงการฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร กลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ"	๑๐,๐๐๐.-	ตำบลอุทัย สวรรค์	สำนักงาน ปลัด						↔							





















บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บานทึบ จำนวน ๑ ตู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กแบบ ๒ บานทึบ จำนวน ๑ ตู้ คุณลักษณะตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์	๕,๕๐๐.-	อบต. อุทัยสวรรค์	กองสวัสดิการ สังคม							↔						

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ โต๊ะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ โต๊ะ เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒มิถุนายน ๒๕๕๒ จึงขออนุมัติจัดตั้งงบประมาณ และจัดซื้อในราคาท้องตลาดหรือราคาที่เคยซื้ออย่างประหยัด	๔,๘๐๐.-	อบต. อุทัยสวรรค์	กองช่าง						↔							



**บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น**  
**แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู**

**๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๖,๐๐๐.-	อบต. อุทัยสวรรค์	กองช่าง				↔									
๒	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๖,๐๐๐.-	อบต. อุทัยสวรรค์	กองช่าง				↔									
๓	ค่าจัดซื้อจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ จอ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ จอ เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	๒,๘๐๐.-	อบต. อุทัยสวรรค์	กองช่าง				↔									







